十、减免学费工作流程

3月中旬，发布减免学费申请通知

↓

申请学生在规定时间内，登录学生工作系统进行网上申请，确认后打印申请表格

↓

各学院对学生申请材料进行审核，将符合条件学生材料交至助学服务中心

↓

3月下旬，助学服务中心对申请学生材料复核

↓

44月上旬，中央财经大学减免学费评审委员会召开评审会，评选出本学年减免学费初审名单

↓

初审名单在全校范围内公示5个工作日

↓

4月下旬，校长办公会对减免学费初审名单进行审核，确定最终名单

↓

财务处按减免学费名单予以减免学费

附表11：

中央财经大学减免学费申请表

家庭人口		家庭总收入（元/年）	
供养人	姓名	工作单位及经济收入来源	
父亲			
母亲			
其他			
本学年是否获得减免学费、困难补助、奖学金及其额度：			
是否参加国家助学贷款			
家庭基本情况			
学院意见	签字　　盖章　　年　　月　　日		
审定小组意见	签字　　年　　月　　日		
学校意见	签字　　年　　月　　日		
备注			

中央财经大学学生处制表